

Планирование полетов для юридических лиц

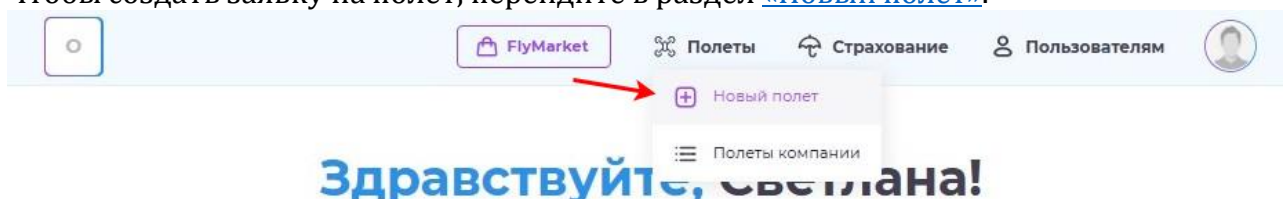
1.	Заявка на полет	2
1.1.	Создание заявки на полет	2
1.2.	Заявка на Профессиональный полет	2
2.	Полеты компании	6
2.1.	Список запланированных полетов.....	6
2.2.	Удаление заявки на полет.....	8
3.	Согласование заявки на полет с администрациями населенных пунктов.....	9
	Как происходит согласование	16
4.	Согласование с центром ЕС ОрВД	17
	Как происходит согласование	23

1. Заявка на полет

1.1. Создание заявки на полет

Обязательным условием подачи заявки на полет является заполненный [профиль](#) пользователя. Без заполнения обязательных данных, Система не сможет сгенерировать заявку, представление и другие необходимые документы для совершения полета. Кроме того, для создания заявки необходимо зарегистрировать в Системе хотя бы один БВС.

Заявку на полет может подать абсолютно любой пользователь Системы, независимо от типа его учетной записи. Однако, сотрудники компании создают заявки не от своего имени, а от имени компании. Сотрудники ЮЛ могут подавать заявки только на «Профессиональный полет», т.е. полет, требующий согласования. Чтобы создать заявку на полет, перейдите в раздел [«Новый полет»](#).



1.2. Заявка на Профессиональный полет

Шаг 1. Основная информация

Заполните все обязательные поля на шаге 1. Основная информация. Выберите из списка Ваших БВС тот, на котором Вы хотите совершить полет, нажав на стрелочку в поле «Мой БВС». Для удобства можете задать наименование планируемому полету. Укажите цель полета, выбрав соответствующее значение из предложенного Системой списка или укажите свою.

Укажите условия полета установив выбор напротив нужного значения. Нажмите кнопку «Далее».

Шаг 2. Участники полета

Необходимо заполнить данные о пилоте, руководителе, разработчике мероприятия и подписанте. Обратите внимание, что без подписанта, заявку на полет создать нельзя. В роли подписанта, также может выступать руководитель компании. (см. инструкцию «Регистрация сотрудников юридического лица», раздел «Роли сотрудников»)

Профессиональный полет. Новая заявка

1 Основная информация 2 Участники полета 3 Маршрут полета 4 Подтверждение

Участники полета

* Пилот

Выберите пилота

Черных Анна / +7 917 986 78 56

Выберите менеджера

* Разработчик мероприятия ?

Выберите разработчика мероприятия

* Подписант ?

Выберите подписанта

[← Назад](#) [Далее →](#)

В выпадающем списке каждого участника полета отображаются все сотрудники компании (см. инструкцию «Регистрация сотрудников юридического лица»).

После того, как все обязательные поля были заполнены, нажмите на кнопку «Далее».

Шаг 3. Маршрут полета

На третьем шаге необходимо заполнить в первую очередь даты начала и окончания планируемого полета. Обратите внимание, что время полета учитывается системой в UTC формате. Чтобы добавить резервный день для совершения полета – нажмите на кнопку «Добавить резервный день» и заполните данные по аналогии с основной планируемой датой полета. Система позволяет добавлять до 5 резервных дат. Для удаления резервной даты нажмите кнопку «Удалить» в правом верхнем углу соответствующего блока. При планировании полетов время окончания полета должно превышать время начала полета.

Профессиональный полет. Новая заявка

✓ Основная информация ✓ Участники полета 3 Маршрут полета 4 Подтверждение

Даты полета ⓘ

Формат времени указывается в UTC

* Дата начала ⓘ ДД.ММ.ГГГГ	* Время начала ЧЧ:мм	* Дата окончания ДД.ММ.ГГГГ	* Время окончания ЧЧ:мм
-------------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------------

Резервная дата #1

* Дата начала ⓘ ДД.ММ.ГГГГ	* Время начала ЧЧ:мм	* Дата окончания ДД.ММ.ГГГГ	* Время окончания ЧЧ:мм
-------------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------------

+ Добавить резервный день

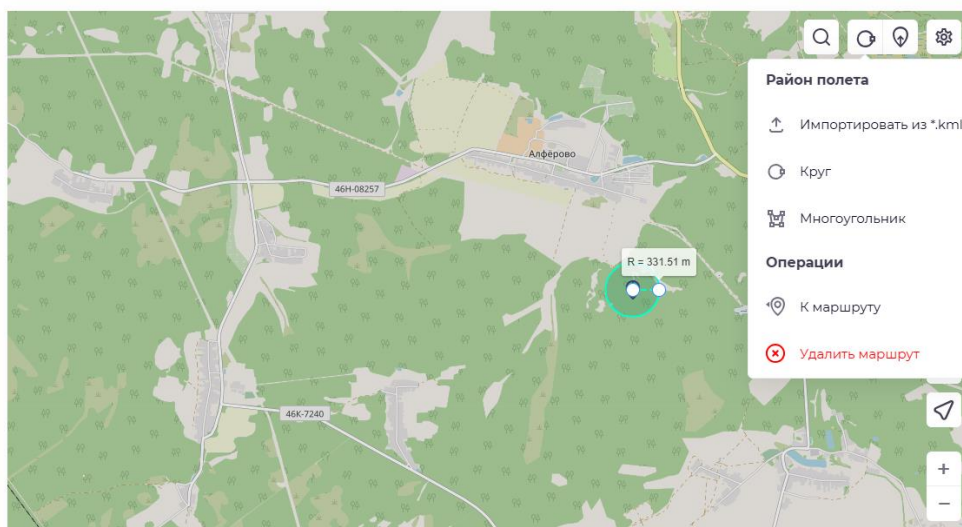
В соответствии с российским воздушным законодательством для выполнения полета необходимо подать представление на установление режима (местного или временного) и план полета. Представление на режим и план полета можно подать одновременно за сутки до полета.

Нанесение района полета на ГЕО-карту

Нанесите маршрут или район полета на гео-карту можно одним из следующих инструментов:

- **Круг** – задается окружность с определённым радиусом, точка взлета и посадки в центре круга;
- **Многоугольник** – позволяет задать район полета многоугольной фигурой, точки взлета и посадки должны быть расположены внутри области многоугольника;

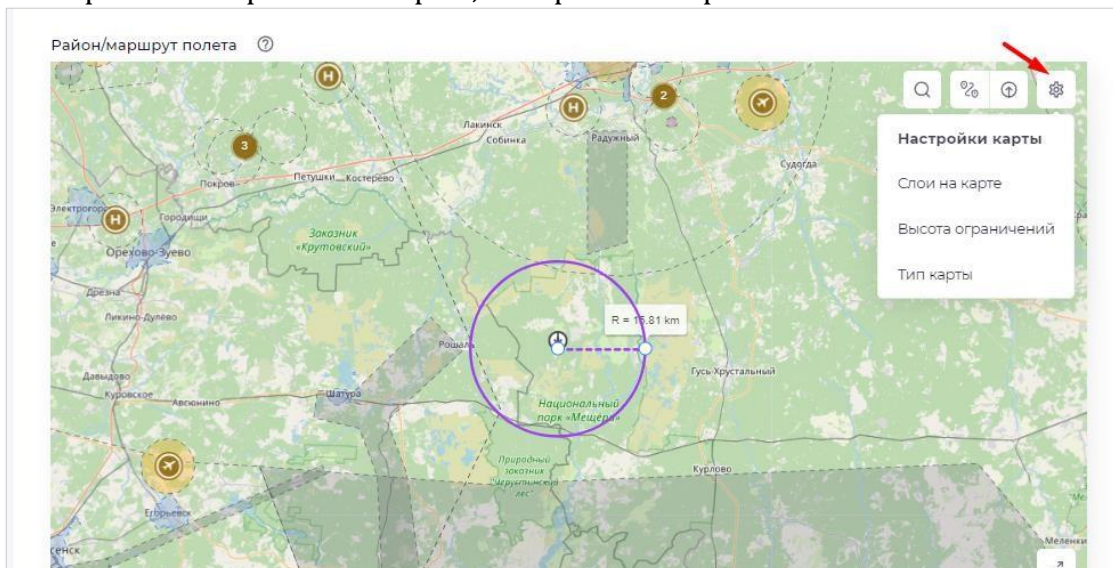
Район/маршрут полета ⓘ



Настройки ГЕО-карты

Для удобства пользователей мы разработали следующие функции кастомизации карты:

- Слои на карте – настройте желаемые слои и скройте те, что Вам не нужны.
- Высота ограничений – установите высоту ограничений для отображения только нужных Вам зон.
- Тип карты – выберите тип карты, который Вам нравится.



Сохранение заявки на «Профессиональный полет»

После того, как Вы указали район полета, заполните тип указания высоты и укажите планируемые минимальную и максимальную высоты полета. На основании введенных Вами данных, Система рассчитает нужный Класс воздушного пространства. Однако, если Вы считаете, что класс воздушного пространства определен неверно, Вы можете поменять его, выбрав подходящий. Также, если полет производится вне границ населенных пунктов, Вы можете указать это в форме и система автоматически учтет данный пункт для дальнейшего согласования с Администрациями населенных пунктов (Подробно в п. 3 «Согласование заявки на полет с администрациями населенных пунктов»).

После завершения редактирования нажмите кнопку «Далее».

Высота

Над уровнем моря ? Карта высот #55.6657,38.7204

* Минимальная высота (м) ? * Максимальная высота (м) ?

Над уровнем земли

Минимальная высота (м) ? Максимальная высота (м) ?

Класс воздушного пространства ?

G C A

Полет производится вне границ населенных пунктов

Описание района полета

Шаг 4. Подтверждение

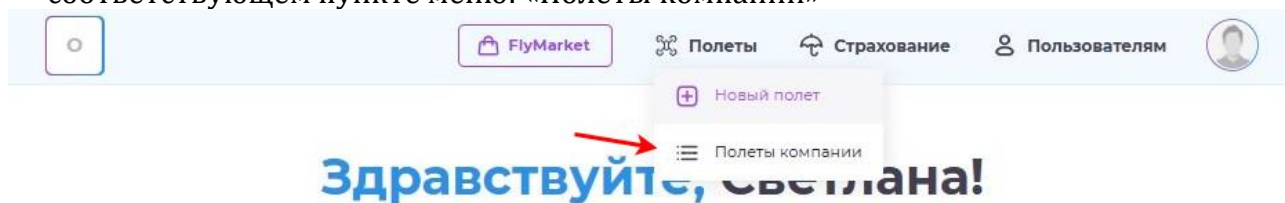
На четвертом шаге проверьте все указанные данные на шагах 1-3, если обнаружили несоответствие нажмите кнопку «Назад» для возврата на нужный шаг, скорректируйте необходимые данные. Убедитесь, что весь маршрут на шаге 4 попал в кадр. Если нет, то необходимо вернуться назад и поместить маршрут в видимую область.

После сохранения заявки, откроется страница «Согласование», на которой Вы сможете сформировать документы в муниципалитет (если полет производится над границами населенного пункта) с последующей отправкой на свой email и центр ЕС ОрВД с последующей подачей представления и плана в информационную систему ЕС ОрВД. Работа с разделом «Согласование» описана ниже.

2. Полеты компании

2.1. Список запланированных полетов

Список всех запланированных и совершенных полетов отображается в соответствующем пункте меню: «Полеты компании»



Вы можете воспользоваться данным разделом чтобы просмотреть статус согласования по тому или иному полету, скопировать или же отредактировать заявку на полет, если его параметры изменились.

Главная > Планирование полетов > Заявки на полет

Полеты

Поиск: БВС / Наименование

Новый полет

#	ID ↑	Наименование	Дата (UTC)	БВС	Бортовой №	Согласование
4	5418 - П	Профессиональный полет 3	13.04.2023	ADCOM Systems Yabhon United 40 block 5	987437832	✈️ 📄 🗑️ ⋮
3	5417 - П	Любительский полет 3	10.04.2023	ADCOM Systems Yabhon United 40 block 5	987437832	Уведомительный порядок
2	5416 - П	Полет Любительский.1	07.04.2023	ADCOM Systems Yabhon United 40 block 5	987437832	Уведомительный порядок
1	5415 - П	Полет 1	08.04.2023	ADCOM Systems Yabhon United 40 block 5	987437832	Уведомительный порядок

1
Всего 4

Обратите внимание, что редактировать заявку на полет можно только до тех пор, пока муниципалитет или Центр ЕС ОрВД ее не согласовал/отклонил. Также нельзя согласовать, отредактировать и удалить чужую заявку.

Системой предусмотрены следующие варианты отображения статуса «Согласование»:

- Серый – создан запрос, но документы на согласование еще не сформированы и не отправлены в ведомство;
- Желтый – запрос создан, документы сформированы и/или отправлены в ведомство;
- Зеленый – в Системе указаны номера разрешений, заявка согласована в ведомстве;
- Красный – ведомство отклонило заявку по какой-либо причине;
- Красные часы – просрочено.

Такая маркировка поможет Вам замечать изменения в статусе согласования не открывая заявку.

01.11.2022	3D Robotics 123	✈️ ⌚	⋮
04.11.2022	3D Robotics Iris	12323	✈️ 📄 🗑️ 📅 🗑️ ⋮

2.2. Удаление заявки на полет

Чтобы удалить заявку на полет необходимо нажать на кнопку «Удалить» в разделе «Полеты компании». Обратите внимание, что удалить заявку на полет можно только если по ней не было отправлено документов на согласование с муниципалитетом и с центром Ес ОрВД.

#	ID	Наименование	Участники	Дата (UTC)	BBC	Бортовой №	Согласование
6	233 - П	Тест 4	Пилот: Иванов И.И. Подписант: Иванов И.И.	13.04.2023	Advanced Robotics FLYBI	2030NH	
5	232 - П	Тест 3	Пилот: Иванов И.И. Подписант: Иванов И.И.	14.04.2023	Advanced Robotics FLYBI	2030NH	
4	231 - П	Полет 2	Пилот: Иванов И.И. Подписант: Иванов И.И.	13.04.2023	Advanced Robotics FLYBI	2030NH	
3	230 - П	-	Пилот: Иванов И.И. Подписант: Иванов И.И.	13.04.2023	Advanced Robotics FLYBI	2030NH	
2	229 - П	Проф полет тест 1	Пилот: Иванов И.И. Подписант: Иванов И.И.	13.04.2023	Advanced Robotics FLYBI	2030NH	
1	227 - П	ттг	Пилот: Иванов И.И. Подписант: Иванов И.И.	14.04.2023	Advanced Robotics FLYBI	2030NH	

Либо воспользуйтесь функцией удаления непосредственно в карточке полета.

Главная > Компания > Заявки на полет > Заявка №229

Профессиональный полет. Заявка №229

[Согласование](#) Копировать

Согласование

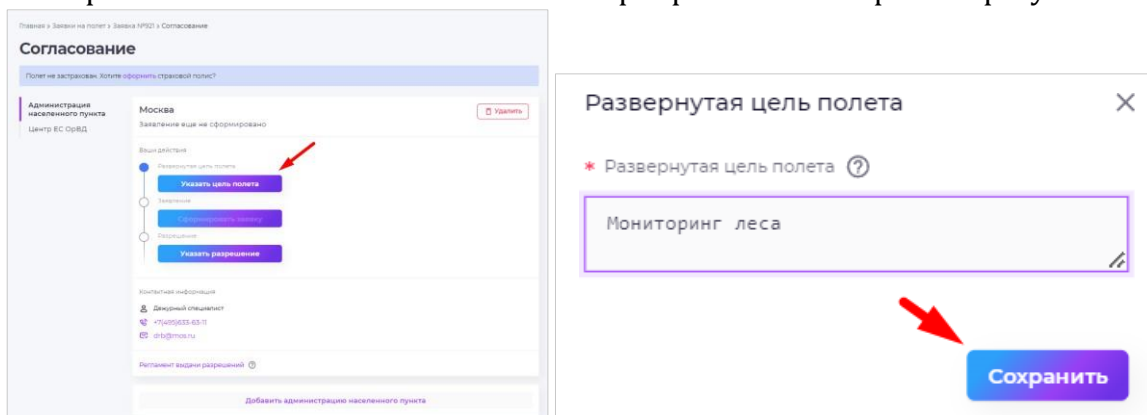
Главный центр Ес ОрВД: Создан запрос
Московская обл: Создан запрос

3. Согласование заявки на полет с администрациями населенных пунктов

В данном разделе отображаются муниципалитеты, определенные Системой автоматически на основании ранее заполненного района полета.

1. Развернутая цель полета

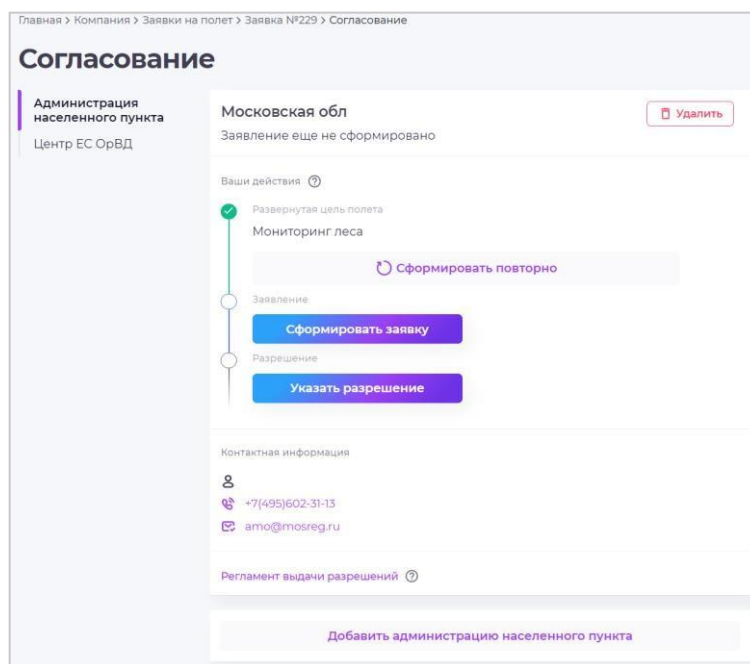
Прежде чем, сформировать документы для согласования, Вам необходимо указать развернутую цель полета. Для этого нажмите на кнопку «Указать цель полета» и введите в появившееся поле информацию о цели полета. Например, «мониторинг леса» или «съемка массовых мероприятий» и сохраните результат.



При необходимости, можно отредактировать развернутую цель полета по нажатию на кнопку «Сформировать повторно».

2. Заявление

После этого, приступайте к формированию документов. Нажмите на кнопку «Сформировать заявку» и Вы перейдете к подготовке документов (подробности ниже).



3. Разрешение

Последним шагом в согласовании полета с муниципалитетом будет указание номера разрешения, полученного Вами от администрации населенного пункта. Чтобы внести номер и дату разрешения, нажмите на кнопку «Указать разрешение». Заполните поля формы и сохраните результат.

Главная > Заявки на полет > Заявка №921 > Согласование

Согласование

Полет не застрахован. Хотите оформить страховой полис?

Администрация населенного пункта
Центр ЕС ОрВД

Москва
Заявка отправлена на согласование 07.11.2022 10:48

Ваши действия

- Развернутая цель полета
Мониторинг леса
Редактировать
- Задание
Сформировать повторно
- Ранее отправленные документы
- Разрешение
Указать разрешение

Контактная информация

- Дежурный специалист
- +7(495)633-63-11
- drfb@mos.ru

Регламент выдачи разрешений

Добавить администрацию населенного пункта

Полученное разрешение

Номер	Дата
П-123	07.11.2022














Сохранить

Заявление (формирование заявки, продолжение).

Некоторые муниципалитеты согласовывают заявки автоматически внутри нашей Системы, в таком случае Вам не придется вносить данные разрешения вручную, результаты рассмотрения заявки автоматически будут показаны в карточке заявки (уведомление о результатах согласования будут приходить на email пользователя).

Для получения согласования полетов БВС над населенным пунктом, необходимо направить установленный перечень документов в местную администрацию. Система сама формирует необходимый комплект документов для городской администрации, при этом Вы можете приложить дополнительные документы, после указания цели полета, нажав кнопку «Сформировать заявку».

Заявление. Москва

Тип документа	Файл ?
Заявление * Сгенерировано системой	 ...
Приложение. Годность БВС * Сгенерировано системой	 ...
Приложение. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление * Не загружено	 ...
Приложение. Документы, подтверждающие право владения БВС * Не загружено	 ...
Приложение. Допуск КВС * Сгенерировано системой	 ...
Приложение. Копия свидетельства о регистрации БВС * Сгенерировано системой	 ...
Приложение. Основание назначения руководителя компании * Не загружено	 ...
Приложение. Паспорт внешнего пилота * Не загружено	 ...
Приложение. Порядок полетов * Сгенерировано системой	 ...
Приложение. Сертификат летной годности * Не загружено	 ...
Приложение. Согласие на обработку персональных данных * Сгенерировано системой	 ...
Приложение. Страховой полис на БВС * Не загружено	 ...
Приложение. Учредительные документы (устав) * Не загружено	 ...

Дополнительные документы пользователя (до 5 шт, каждый не более 5мб) ?

[+ Добавить файл](#)

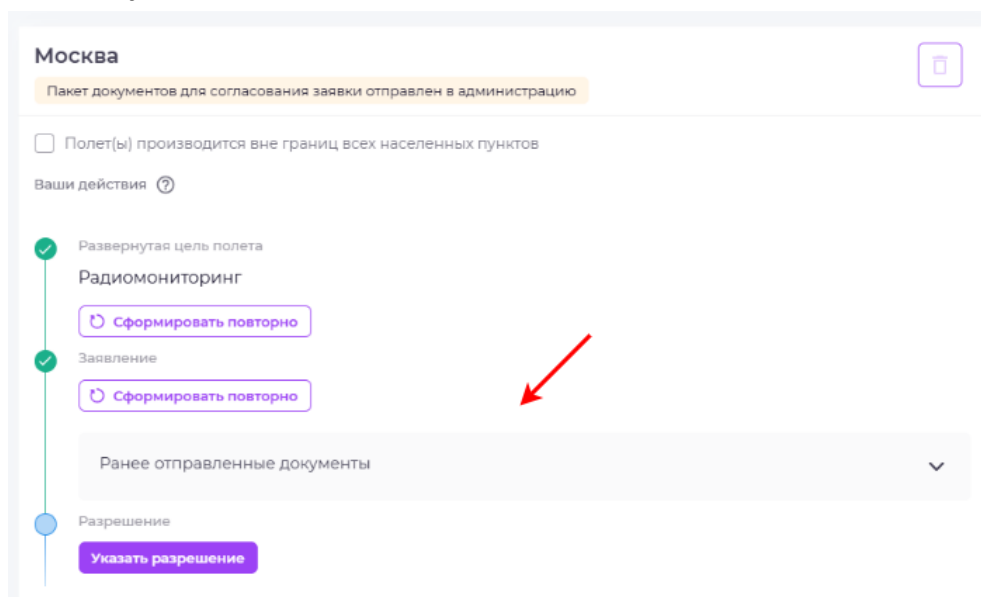
Обратите внимание, что загрузить можно документы в формате pdf, doc, docx, jpeg, txt, xls, xlsx. Следует отметить, что документы «Страховой полис на БВС» и «Копия свидетельства о регистрации БВС» являются обязательными для отправки заявки на согласование с муниципалитетом.

Если при формировании заявки данные документы не загрузились автоматически, убедитесь, что Вы прикрепили копию свидетельства о регистрации

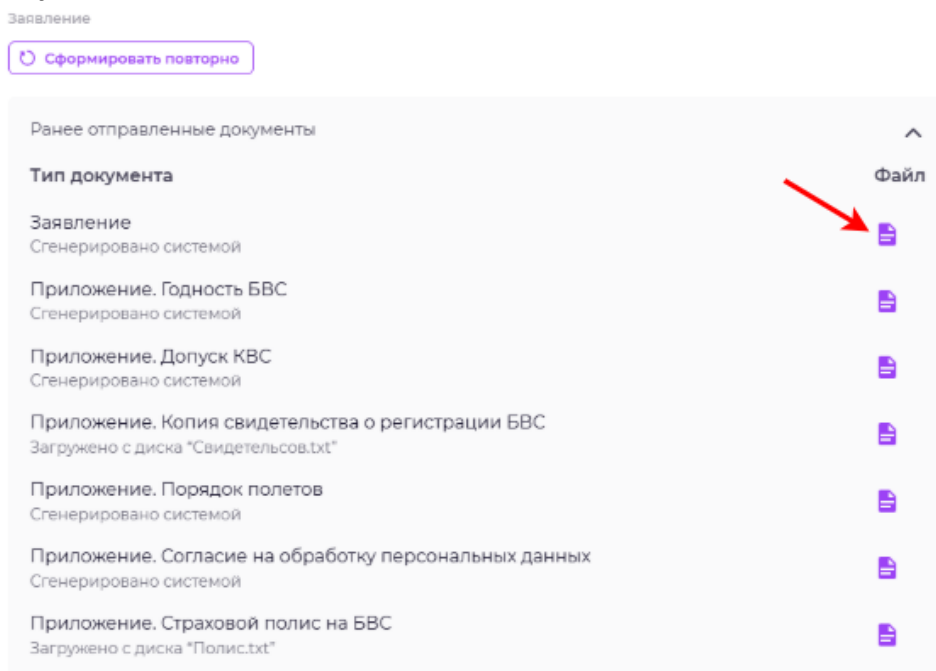
при добавлении БВС, учредительные документы (устав) в разделе «Документы» профиля компании. Также Вы можете приложить нужный документ к заявке воспользовавшись функцией «Загрузить с диска».



Чтобы изменить содержимое документов Вам необходимо нажать на «Ранее отправленные документы».



После этого нажать на значок скачивания напротив нужного документа. Когда документ скачается на Ваш ПК, можно вносить необходимые правки и сохранять документ.



Если Вам необходимо получить разрешение от муниципалов на срок больший чем заявка на полет или сразу на несколько БВС в одном обращении, то необходимо скачать сгенерированный документ «Заявление» по вышеописанным шагам и внести

необходимые изменения в следующих местах:

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
ПОЛЕТОВ БЕСПИЛОТНЫХ ВОЗДУШНЫХ СУДОВ**

В соответствии с пунктом 49 Федеральных правил использования воздушного пространства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138, прошу Вас разрешить использование воздушного пространства.

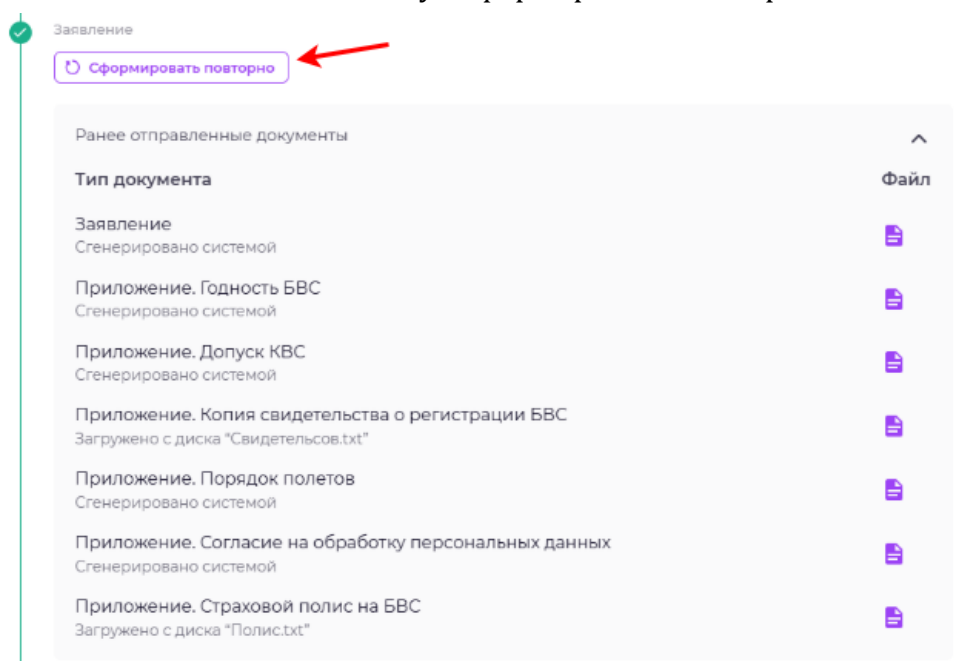
На воздушном судне: 3D Robotics Iris

Учетный номер: **65498**

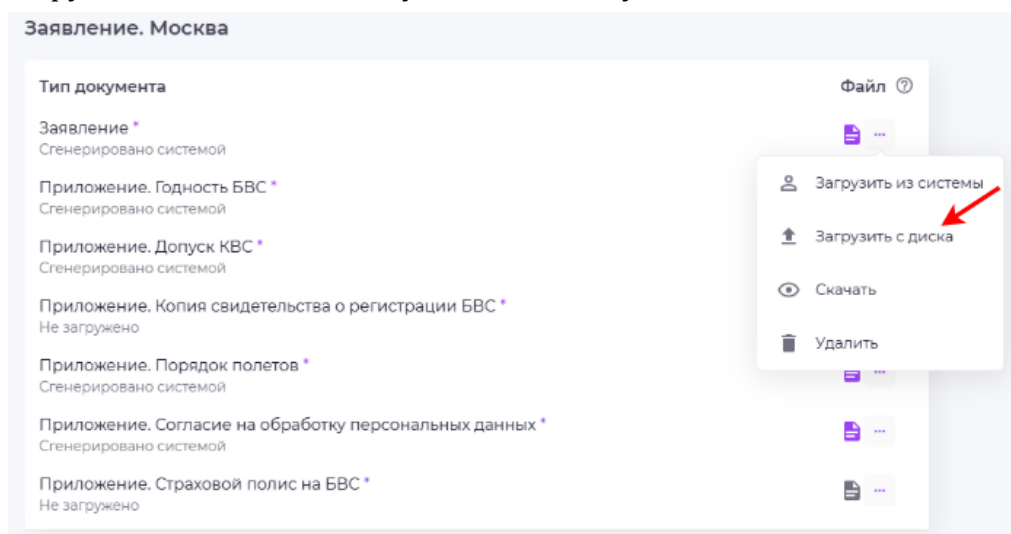
Серийный номер: -

Срок использования воздушного пространства (UTC): **13.02.2026 00:00 - 14.02.2026 00:00**

После этого нажать на кнопку «Сформировать повторно».



И загрузить измененный документ в систему.



Обратите внимание, что также нужно будет внести изменения в другие документы, а также добавить документы «Копия свидетельства о регистрации

БВС» и «Страховой полис на БВС» в случае, если разрешение оформляется на несколько БВС одновременно.

Если согласование от муниципалитета получено на длительный срок, то к каждому новому полету Вам нужно будет приложить, то согласование, которое пришло от муниципалитета на этот длительный срок, указав номер разрешения в поле «Указать разрешение»

Администрация населенного пункта
Центр ЕС ОрВД

Требуется согласие с администрациями (1)

Полет(ы) производится вне границ всех населенных пунктов

Москва

Заявление еще не сформировано

Полет(ы) производится вне границ всех населенных пунктов

Ваши действия ?

Развернутая цель полета

Указать цель полета

Заявление

Сформировать заявку

Разрешение

Указать разрешение

Если в заявке Вы указали «Полет производится вне границ населенных пунктов», то системой автоматически установится данный пункт и согласование с администрацией не потребуются. Если же полет все-таки будет производится над нас. пунктом, то данный пункт можно убрать самостоятельно у необходимых администраций, если их несколько.

Администрация населенного пункта
Центр ЕС ОрВД

Требуется согласие с администрациями (1)

Полет(ы) производится вне границ всех населенных пунктов

Московская обл

Заявление еще не сформировано

Полет(ы) производится вне границ всех населенных пунктов

Ваши действия ?

Развернутая цель полета

Указать цель полета

Заявление

Сформировать заявку

Разрешение

Указать разрешение

Контактная информация

Дежурный специалист

+7(495)602-31-13

amo@mosreg.ru

Нашли неточность в контактах? Напишите об этом в службу поддержки info@flydrone.ru

Регламент выдачи разрешений ?


Добавление администрации.

В случае, если необходимая администрация для согласования не отобразилась в системе, Вы можете добавить ее, нажав на кнопку «Добавить администрацию населенного пункта». В открывшемся окне из выпадающего списка Вы можете выбрать нужную администрацию и сохранить ее, нажав на соответствующую кнопку. Выбранная администрация отобразится в общем списке.

Администрация населенного пункта
Центр ЕС ОрВД


Требуется согласование с администрациями (1)

Полет(ы) производится вне границ всех населенных пунктов

Московская обл 




Заявление еще не сформировано

Полет(ы) производится вне границ всех населенных пунктов

Ваши действия 

- Развернутая цель полета
Указать цель полета
- Заявление
Сформировать заявку
- Разрешение
Указать разрешение


Контактная информация

 Дежурный специалист
 +7(495)602-31-13
 amo@mosreg.ru


Нашли неточность в контактах? Напишите об этом в службу поддержки info@flydrone.ru

[Регламент выдачи разрешений !\[\]\(55bf04d5ea3e1ed7cf72a94b0badebfb_img.jpg\)](#)

Добавить администрацию населенного пункта

Администрация населенного пункта 

* **Согласующая администрация**

Выберите населенный пункт 

Сохранить


Удаление администрации.

В случае, если администрация для согласования оказалась не подходящей, то ее можно удалить, нажав на соответствующую кнопку у нужной администрации.

Администрация населенного пункта
Центр ЕС ОрВД


Требуется согласование с администрациями (1)

Полет(ы) производится вне границ всех населенных пунктов

Московская обл 

Заявление еще не сформировано

Полет(ы) производится вне границ всех населенных пунктов

Ваши действия 

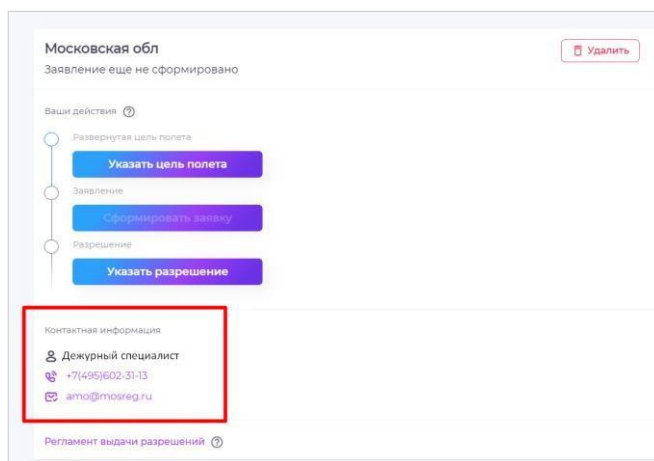
- Развернутая цель полета
Указать цель полета
- Заявление
Сформировать заявку
- Разрешение
Указать разрешение

Как происходит согласование

После получения администрацией Ваших документов, начинается процедура рассмотрения заявки. Обычно, ответ от согласующей организации приходит Вам на почту.

Некоторые администрации населенных пунктов согласовывает заявки непосредственно в нашей Системе. Решения по согласованию заявок с такими организациями поступает Вам автоматически. Вы можете отслеживать статусы заявок в разделе «Мои полеты».

В случае если ответ от согласующей организации не приходит длительное время, Вы можете воспользоваться контактной информацией, которая расположена под каждой согласующей организацией в разделе «Согласование» и связаться по указанным контактам для уточнения информации.



Московская обл

Заявление еще не сформировано

Ваши действия

- Развернуть цель полета
Указать цель полета
- Заявление
Сформировать заявку
- Разрешение
Указать разрешение

Контактная информация

Дежурный специалист

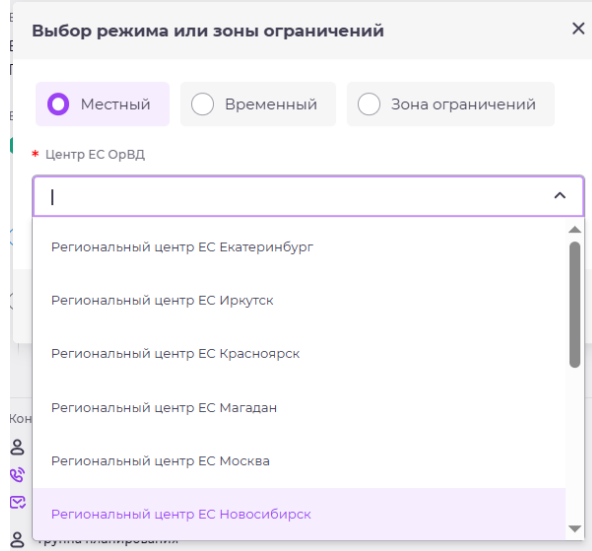
+7(495)602-31-13

amo@mosreg.ru

Регламент выдачи разрешений

4.Согласование с центром ЕС ОрВД

Система автоматически определяет также центр ЕС ОрВД и режим, представление на установление которого необходимо запрашивать. При необходимости Вы можете изменить его, нажав на кнопку «Изменить режим», в открывшемся окне указав необходимый режим (если выбран режим ИВП «Местный», то необходимо выбрать необходимый Центр ЕС ОрВД).



Выбор режима или зоны ограничений

Местный Временный Зона ограничений

* Центр ЕС ОрВД

Региональный центр ЕС Екатеринбург

Региональный центр ЕС Иркутск

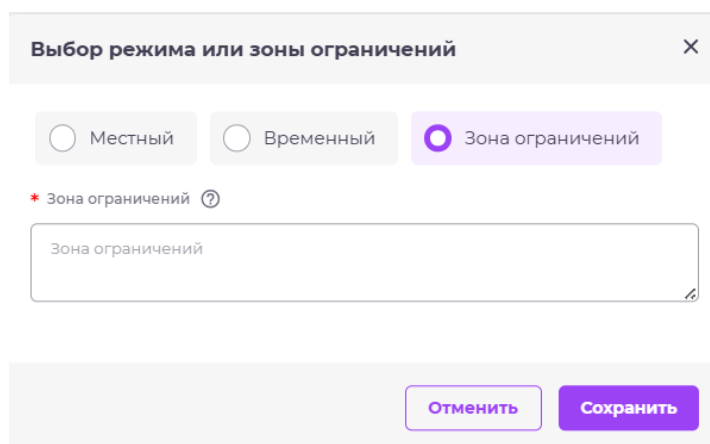
Региональный центр ЕС Красноярск

Региональный центр ЕС Магадан

Региональный центр ЕС Москва

Региональный центр ЕС Новосибирск

Если полет производится в запретной зоне, то есть возможность указать ее номер.



Выбор режима или зоны ограничений

Местный Временный Зона ограничений

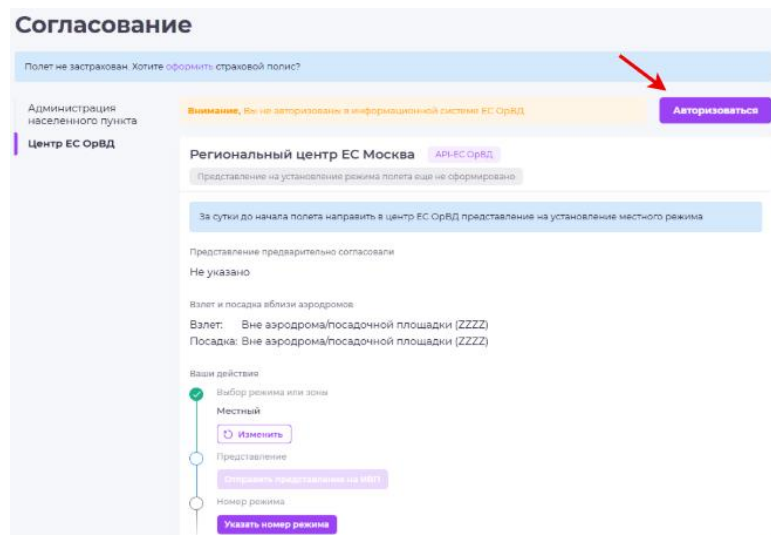
* Зона ограничений ?

Зона ограничений

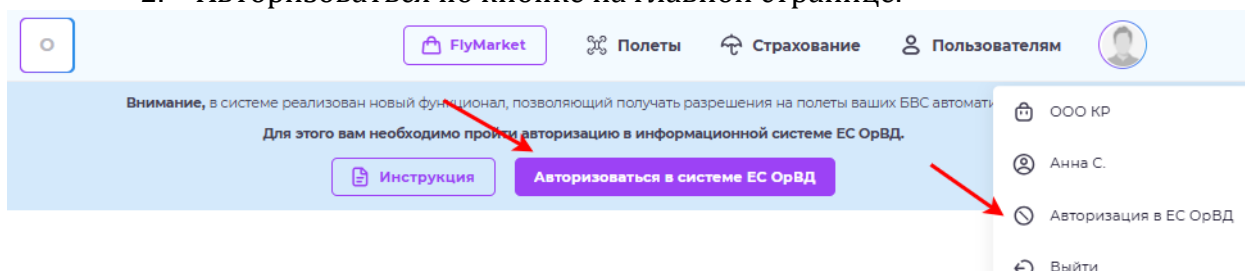
Отменить Сохранить

Чтобы сформировать представление на ИВП необходимо авторизоваться в системе ЕС ОрВД. Сделать это можно двумя способами:

1. Авторизоваться по кнопке на странице согласования с ОрВД.



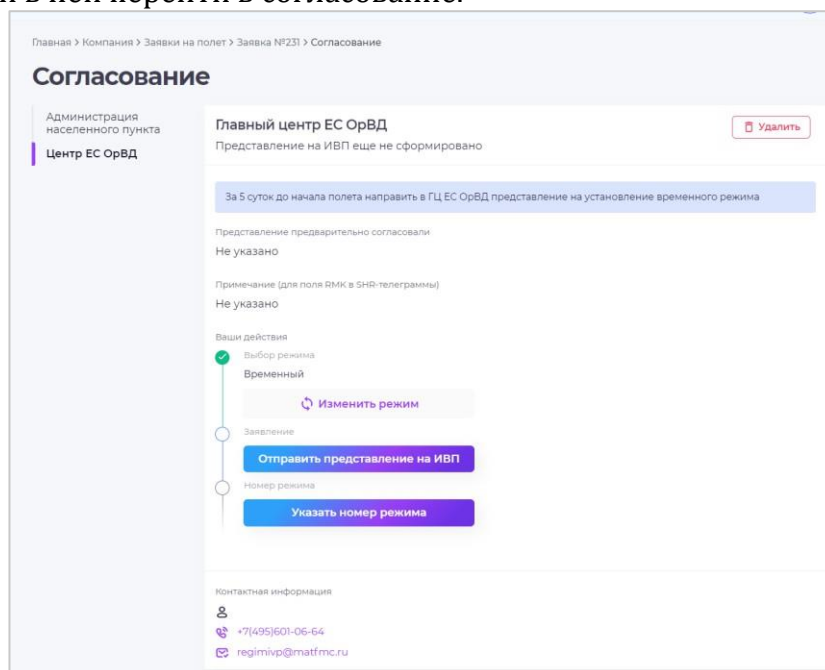
2. Авторизоваться по кнопке на главной странице.



Процесс регистрации в системе ЕС ОрВД описан в инструкции <https://flydrone.ru/docs/instructionsAuthorizationSppi.pdf>

После авторизации в системе ЕС ОрВД Вы можете отправлять представление, нажав на кнопку «Отправить представление на ИВП» в разделе «Центр ЕС ОрВД».

Если авторизовались в системе ЕС ОрВД на этапе согласования заявки, то необходимо в нее вернуться через меню «Полеты» - «Полеты компании», далее выбрать заявку и в ней перейти в согласование.



Вы можете заполнить или не заполнять поле, представленное в открывшейся форме. После редактирования нажмите на кнопку «Отправить в ЕС ОрВД». При этом, если Вы ранее согласовали свой полет с Администрацией нас.

пункта, то данные автоматически отобразятся в этом поле

< Назад

Центр ЕС ОрВД

Район полета находится в непосредственной близости от аэродрома/посадочной площадки. Необходимо уточнить зону посадки и взлета.

* Точка взлета * Точка посадки

Вне аэродрома/посадочной площадки X v

Вне аэродрома/посадочной площадки X v

Представление предварительно согласовали ?

ВНИМАНИЕ!
Система отправит заявление на установление **местного режима** в информационную систему ЕС ОрВД, а так же вышлет письмо на Ваш email с копией заявления и приложенными документами.

Отправить в ЕС ОрВД

Вы также можете отменить представление, нажав на кнопку «Отменить» и оно не будет рассмотрено центром ЕС ОрВД. Отменить представление можно в том случае, если оно еще не рассмотрено Центром.

Региональный центр ЕС Москва API-ЕС ОрВД

Представление на установление **местного режима** отправлено 10.02.2026 12:17

Представление предварительно согласовали
10.02.2026, 3463463, Московская обл, +7 495 602 31 13

Взлет и посадка вблизи аэродромов
Взлет: Вне аэродрома/посадочной площадки (ZZZZ)
Посадка: Вне аэродрома/посадочной площадки (ZZZZ)

Ваши действия

- ✓ Выбор режима или зоны
- Местный
- ✓ Представление
- Отменить
- Номер режима

Будет предоставлен центром ЕС ОрВД автоматически при положительном согласовании.

После отправки документов на согласование с Центром ЕС ОрВД по истечении времени Вам необходимо перезайти на стр «Полеты компании» и открыть нужную заявку. В строке центр ЕС ОрВД автоматически отобразится статус (подробнее о статусах и стр. «Мои полеты» описано в п. 2 «Мои полеты. 2.1 Список запланированных полетов»).

Нажав на кнопку «Согласование», необходимо перейти в раздел «Центр ЕС ОрВД», при необходимости Вы можете отредактировать полученный номер от ЕС ОрВД, если это не требуется, то переходить к отправке плана полета (если представление согласовано).

Профессиональный полет. Заявка №11357

Согласование

Копировать

Согласование

Региональный центр ЕС
Москва:

Согласовано. Режим № MR123456 от 10.02.2026

Москва:

Создан запрос.

План полета

Даты полета (UTC): 11.02.2026 09:15 ~ 11.02.2026 10:15

Даты полета (LOCAL): 11.02.2026 13:15 ~ 11.02.2026 14:15

Администрация
населенного пункта

Центр ЕС ОрВД

Региональный центр ЕС Москва

API-ЕС ОрВД

Согласовано

Представление предварительно согласовали

Не указано

Взлет и посадка вблизи аэродромов

Взлет: Вне аэродрома/посадочной площадки (ZZZZ)

Посадка: Вне аэродрома/посадочной площадки (ZZZZ)

Ваши действия

✓ Выбор режима или зоны

Местный

✓ Представление

✓ Номер режима

MR123456 от 10.02.2026

✎ Редактировать

Комментарий от диспетчера ЕС ОрВД

mr123456

Вы также можете указать номер решения без отправки представления в ЕС ОрВД, нажав кнопку «Указать номер режима» и сохранить результат

Администрация
населенного пункта

Центр ЕС ОрВД

Региональный центр ЕС Москва

API-ЕС ОрВД

Представление на установление режима полета еще не сформировано

За сутки до начала полета направить в центр ЕС ОрВД представление на ус

Представление предварительно согласовали

Не указано

Взлет и посадка вблизи аэродромов

Взлет: Вне аэродрома/посадочной площадки (ZZZZ)

Посадка: Вне аэродрома/посадочной площадки (ZZZZ)

Ваши действия

✓ Выбор режима или зоны

Местный

↻ Изменить

Представление

Отправить представление на ИВП

Номер режима

Указать номер режима

Полученный режим от ЕС ОрВД

Номер

Дата

MR7974

10.02.2026

Сохранить

Если Вы указали зону ограничений, то отправка представления не требуется и Вам сразу доступна возможность отправить план полета, об этом речь пойдет ниже.

Центр ЕС ОрВД

Представление предварительно согласовали
Не указано

Взлет и посадка вблизи аэродромов
Взлет: Вне аэродрома/посадочной площадки (ZZZZ)
Посадка: Вне аэродрома/посадочной площадки (ZZZZ)

Ваши действия
✓ Выбор режима или зоны
Зона ограничений № UNP267
[Изменить](#)

Контактная информация
Диспетчер режимов
+7(495)601-06-64
regimivp@matfmc.ru
Нашли неточность в контактах? Напишите об этом в службу поддержки info@fydrone.ru

Ваши даты полета (1)

Полет: 12.02.2026 00:00 - 13.02.2026 00:00 (UTC) API-ЕС ОрВД [↓](#)

Примечание (для поля RMK в SHR-телеграммы)
UNP267, Оператор бпла 79179867856, Цель - Радиомониторинг, REG 65464AS, EET ZZZZ SID, Взлетная масса 0.6

SHR ————— ✈ ————— ✈

Шаг 2: SHR - отправка ⌚ < UTC: 11.02.2026, 12:00 (Локальное время: 11.02.2026, 16:00)
[Отправить SHR-телеграмму](#)

SHR - телеграмму можно отправить на согласование. Важно: За 12 часов до полета отправка блокируется

Для работы с SHR телеграммой следуйте инструкциям в блоке «Ваши даты полета».

Нажав на иконку скачивания, Вы можете посмотреть SHR-телеграмму. Кнопка «Отправить shr-телеграмму» открывает форму для заполнения. Вы можете заполнить или не заполнять поля, представленные в открывшейся форме. После редактирования нажмите на кнопку «Отправить в ЕС ОрВД». При этом, в поле «Примечание RMK» данные автоматически отобразятся.

Вы также можете указать зону или режим вместо геометрии, нажав на соответствующий пункт.

Ваши даты полета (1)

Полет: 12.02.2026 00:00 - 13.02.2026 00:00 (UTC) API-ЕС ОрВД [↓](#)

Примечание (для поля RMK в SHR-телеграммы)
MR123456, Оператор бпла 79179867856, Цель - Радиомониторинг, REG 65464AS, EET ZZZZ SID, Взлетная масса 0.6

SHR ————— ✈ ————— ✈

Шаг 2: SHR - отправка ⌚ < UTC: 11.02.2026, 12:00 (Локальное время: 11.02.2026, 16:00)
[Отправить SHR-телеграмму](#)

SHR - телеграмму можно отправить на согласование. Важно: За 12 часов до полета отправка блокируется

История ▾

Администрация населенного пункта

Центр ЕС ОрВД

Назад

Центр ЕС ОрВД

Район полета находится в непосредственной близости от аэродрома/посадочной площадки. Необходимо уточнить зону посадки и взлета.

Точка взлета: Вне аэродрома/посадочной площадки

Точка посадки: Вне аэродрома/посадочной площадки

Представление предварительно согласовали

Примечание (для поля RMK в SHR-телеграммы): MR123456, ОПЕРАТОР БПЛА 79179867856, ЦЕЛЬ - РАДИОМОНИТОРИНГ, REG 65464AS, EET ZZZZ SID, ВЗЛЕТНАЯ МАССА 0.6

ВНИМАНИЕ!
Система отправит SHR-телеграмму в информационную систему ЕС ОрВД, а так же вышлет письмо на Ваш email, с уведомлением при успешной отправке.

Указывать зону или режим вместо геометрии полета

ВНИМАНИЕ!
Если параметр включен, то в плане будет указано, что полет проводится в рамках зоны ограничений или режима и вместо геометрии полета будет указан номер зоны/режима, если параметр не включен, будет всегда передаваться геометрия. Не работает с Самарским Региональным центром ЕС ОрВД

Отправить в ЕС ОрВД

Вы также можете отменить отправку плана, нажав на кнопку «Отменить полет» и оно не будет рассмотрено центром ЕС ОрВД.

Ваши даты полета (1)

Полет: 12.02.2026 00:00 - 13.02.2026 00:00 (UTC) API-ЕС ОрВД

Примечание (для поля RMK в SHR-телеграммы): MR123456, ОПЕРАТОР БПЛА 79179867856, ЦЕЛЬ - РАДИОМОНИТОРИНГ, REG 65464AS, EET ZZZZ SID, ВЗЛЕТНАЯ МАССА 0.6

SHR

SHR-телеграмма отправлена в ЕС ОрВД 10.02.2026 12:59

Шаг 3: SHR - подтверждение статуса < UTC: 11.02.2026, 12:00 (Локальное время: 11.02.2026, 16:00)

+7(495)436-70-50

Отменить полет

Ожидается согласование полета в ЕС ОрВД, для принудительной проверки согласования перезайдите на страницу с заявками.

История

После отправки плана на согласование с Центром ЕС ОрВД по истечении времени Вам необходимо перезайти на стр «Полеты компании» и открыть нужную заявку. Нажав на кнопку «Согласование», необходимо перейти в раздел «Центр ЕС ОрВД». В блоке «Ваши даты полета» отобразится статус согласования (подробнее о статусах и стр. «Мои полеты» описано в п. 2 «Мои полеты. 2.1 Список запланированных полетов»).

Если план согласован, то необходимо дождаться даты полета и в день полета кнопка «Сообщить о начале полета» разблокируется. Следует нажать на нее в согласованное с центром ЕС ОрВД время полета. Также Вы можете отменить полет, нажав на соответствующую кнопку.

Ваши даты полета (1)

Полет: 12.02.2026 00:00 - 13.02.2026 00:00 (UTC)

API-ЕС ОрВД



Примечание (для поля RMK в SHR-телеграммы)

MRI23456, ОПЕРАТОР БПЛА 79179867856, ЦЕЛЬ - РАДИОМОНИТОРИНГ, REG 65464AS, EET ZZZZ SID, ВЗЛЕТНАЯ МАССА 0.6

SHR



Комментарий от диспетчера ЕС ОрВД

Комментарий от ЕС ОрВД отсутствует

Шаг 4: Сообщить о начале полетов < UTC: 13.02.2026, 00:00 (Локальное время: 13.02.2026, 04:00)

+7(495)436-70-50

✓ Сообщить о начале полетов

✗ Отменить полет

Сообщить о начале полета, нажав на соответствующую кнопку перед началом полета.

История

Как происходит согласование

После получения центром ЕС ОрВД Ваших документов, начинается процедура рассмотрения заявки. Ответ от согласующей организации отображается автоматически в системе.

Вы можете отслеживать статусы заявок в разделе «Полеты компании».

В случае если ответ от согласующей организации не приходит длительное время, Вы можете воспользоваться контактной информацией, которая расположена под каждой согласующей организацией в разделе «Согласование» и связаться по указанным контактам для уточнения информации.

Главный центр ЕС ОрВД

Согласовано

Представление предварительно согласовали
Не указано

Примечание (для поля RMK в SHR-телеграммы)
Не указано

Ваши действия

- Выбор режима
Временный
[Изменить режим](#)
- Зачленение
[Сформировать повторно](#) [Открыть](#) от 10.04.2023
- Номер режима
BP-7974
[Редактировать](#)

Контактная информация

- Диспетчер режимов
- +7(495)601-06-64
- regimyp@matfmc.ru